

建造業議會

建造業工人註冊委員會

建造業工人註冊委員會（註冊委員會）第 1 次及第 2 次會議分別於 2013 年 1 月 2 日（星期三）下午 4 時及 1 月 30 日（星期三）下午 4 時於香港灣仔告士打道 138 號聯合鹿島大廈 15 樓，建造業議會總辦事處 1 號會議室舉行。

建造業工人註冊委員會 2013 年第一次會議之討論摘要：

議程項目	文件	主要決議/進展摘要
2	CB/2013/01	<p><u>簡介建造業議會架構、委員會職能與工作範圍及其與建造業議會及建造業訓練委員會之關係</u></p> <p>「建造業工人資格評審委員會」及「建造業工人覆核委員會」應為註冊委員會屬下之委員會，其主席及成員皆由註冊委員會委任。</p> <p>「零碳天地」並非委員會，而是一間獨立公司。建造業議會執行總監（議會總監）將於會後把詳細版的議會架構圖及議會內較為主要及活躍的委員會的詳情傳閱予註冊委員會成員。</p> <p>總監 - 工人註冊（註冊總監）將總結註冊委員會之職權範圍，以較簡單易明的文字描述，與成員名單同列一頁紙上，方便成員參考。</p>

議程項目	文件	主要決議/進展摘要
3	CB/2013/02	<p><u>施行《建造業工人註冊條例》（《條例》）第二階段的籌備工作</u></p> <p>發展局修訂《條例》專責小組主席匯報了各項工作進度，包括擬議整合附表1（細分技能、重組技能及容許跨技能工作）、資深工人的註冊安排、分期實施《條例》第二階段禁止條文等範疇。專責小組將繼續討論容許工人進行跨工種/技能工作、讓資深工人註冊的具體安排（例如評核面試）、豁免「緊急建造工作」及「小規模建造工作」，以及擬議引入抗辯條文及加強搜證等議題。</p> <p>如一切順利，修訂《條例》草案可望於2014/2015年提交立法會審議。</p> <p>註冊委員會成員符展成建築師代表註冊委員會，繼續參與修訂《條例》專責小組的工作。</p>
4.1	CB/2013/03	<p><u>通過成立各工作委員會及成員名單</u></p> <p>同意「工作委員會」（“Working Committee”）改名為「小組委員會」（“Sub-committee”），並獲議會總監確認此名稱與議會慣用的名稱統一。</p> <p>議決成立「註冊事務小組委員會」及「指明訓練課程小組委員會」，以及兩會之成員名單及職權範圍，成員任期由2013年1月1日至2014年12月31日。</p>

議程項目	文件	主要決議/進展摘要
4.2	CB/2013/04	<p><u>通過註冊委員會 2013 年度財政預算</u></p> <p>註冊委員會之財政事宜將交由議會統一處理，毋須再草擬一個別的財政預算，但為保持良好管治，註冊委員會應每季做一次財政估算，確保量入為出及支出用得其所。討論文件所載之財政預算只作參考。</p> <p>註冊總監與將會把前建造業工人註冊管理局（管理局）尚存於工人註冊秘書處（註冊秘書處）的現金交回議會，然後再提交文件申請一筆小額現款，供註冊秘書處使用。</p> <p>議會總監與註冊總監將於會後與財務部高級經理商議該筆小額現金的批核權限。</p> <p>成員察悉註冊委員會 2013 年度財政估算，但毋須議決通過。</p>
4.3	CB/2013/05	<p><u>通過註冊委員會採購及租賃服務批核權限及獲授權簽署人名單</u></p> <p>由於議會已委託獨立機構檢討議會採購批核權限及整個採購流程，當中包括註冊委員會的運作，並撰寫文件於 2013 年 1 月下旬 ComANF 的會議上匯報檢討結果及提出建議，再交議會審議，故註冊委員會議決暫時擱置此議題至議會的檢討工作有結果後再行討論。</p>

5	-	<p><u>建造業工人資格評審委員會主席</u> 通過委任關寶珍工程師為評審委員會主席，任期至 2014 年 12 月 31 日，註冊秘書處將跟進於憲報公告事宜。</p>
---	---	--

建造業工人註冊委員會 2013 年第二次會議之討論摘要：

議程項目	文件	主要決議/進展摘要
1.1	-	<u>通過會議記錄</u> 通過修訂後的第一次會議記錄(修訂部份已於 2013 年 1 月 28 日以電郵傳閱予成員)。
2.1 - 2.2 及 2.4	CB/2013/06(註冊 委員會成員名單 及職權範圍)	<u>確認傳閱文件</u> 註冊委員會確認了 2013 年 1 月 10 日發出的傳閱文件/通告，包括註冊委員會成員名單及職能範圍、建造業議會架構及「修訂《條例》專責小組」內的註冊委員會代表。 將於議會報告註冊委員會之職權範圍後，由議會修改其網頁上註冊委員會之職權範圍。
2.3	-	<u>工人註冊處新開放時間(星期天服務)之額外人手安排</u> 在增加人手的建議尚未提交議會討論及通過前，暫時採用以往之安排增加人手(即由現職員工及懂得操作電腦化註冊管理系統的議會員工以時薪港幣 \$100 於星期天為工人註冊處工作)至 2013 年 4 月底，以免「星期天服務」及新開放時間之措施因人手問題而中斷。 安排所有工人註冊處員工參與諮詢會，收集員工對註冊委員會就新開放時間

議程項目	文件	主要決議/進展摘要
		人手安排而提出的4項建議的意見（包括（i）沿用現時方式以\$100時薪聘請自願兼職之員工、（ii）增聘人手及所有工人註冊處員工以輪班方式於星期天上班、（iii）額外增聘長期兼職員工於星期天上班，並由現職助理主任輪流於星期天負責監督工作及（iv）混合上述（i）及（iii）的方案），然後再行商議運作模式、人手需求及計算開支，並提交文件予註冊委員會考慮。
3.1	CB/2013/07	<p><u>2013年續證高峰期所需的額外資源</u> 通過工人註冊處於 2013 年續證高峰期所需的額外人手及設備。</p> <p>就工人註冊處每兩至三年出現一次續證高峰期的長遠人手安排，研究將工人註冊處部分職位常規化，使員工能投入工作及培養團隊精神。</p> <p>研究增加工人的有效註冊期 1 個月至 12 個月不等，以平均化 3 年的註冊期，從而減輕續證高峰期時的人潮，並與電腦化註冊管理系統供應商商議將系統中「註冊有效期」加入人手更改之可行性。</p>
3.2	CB/2013/08	<p><u>2013年宣傳計劃</u> 通過註冊委員會 2013 宣傳計劃。</p> <p>宣傳計劃中手機短訊提示預算開支將按議會採購程序進行，至於獎學金宣傳物品的平面設計等小額開支，如註冊秘書處認為須按議會採購及報價要</p>

議程項目	文件	主要決議/進展摘要
		<p>求而由註冊秘書處自行處理，以加快審批速度，則註冊秘書處須草擬有關採購報價程序之文件，並以傳閱方式讓註冊委員會審議，再提交議會審批。</p> <p>獎學金將易名為「註冊建造業工人家屬獎學金」。宣傳及頒獎禮開支不應高於獎學金額，並建議預留部分開支，作同分或選擇建造業相關學系的得獎人之額外獎勵，以及考慮借用「零碳天地」舉行頒獎禮。</p> <p>向議會機構傳訊及推廣部查詢議會紀念品種類及數量，但須注意送贈予工人之紀念品在設計、用途及成本各方面是否適合工友使用，以及紀念品必須以宣傳議會及建造業工人註冊為重點。</p>
3.3	CB/2013/09	<p><u>資助工會提供代辦續證服務</u> 通過繼續以實報實銷之方式資助工會提供代辦續證服務，一年後再作檢討。</p> <p>檢視與工會就代辦續證服務而簽訂的協議書，以及加入附加協議，訂明將於一年期後檢討是項服務，並於是次會議記錄中補充每一間參與計劃的工會的工作成果。</p>
4.1 - 4.3	CB/2013/10 CB/2013/11 CB/2013/12	<p><u>工人註冊處、工地巡查及執法工作及指明訓練課程小組委員會匯報</u> 註冊委員會察悉上述三份匯報文件及黃敦義先生已被委任為建造業工人註冊主任（Registrar）。</p>

議程項目	文件	主要決議/進展摘要
4.4	CB/2013/13	<p><u>註冊事務小組委員會匯報</u></p> <p>同意小組委員會之建議，以行政方法分拆「雲石工」中工測試及註冊、於「幕牆工」及在其他未設有中工之工種內加入中工類別，以及每季一次於星期天巡查工地，一年後再作檢討。</p> <p>就有成員詢問業界要求註冊委員會分拆工種的程序，註冊秘書處將於會後把小組委員會訂下之程序及指引提供該成員參考。</p>
5 及 6	-	<p><u>其他事項</u></p> <p>察悉修訂《條例》專責小組之口頭匯報。</p> <p>同意將前管理局成員退回之 iPad 交予註冊委員會成員使用，若數量不足以分配給全數需要使用 iPad 的成員，可購買新機。註冊秘書處將跟進此事，並於會後以電郵詢問成員是否需要於會議上使用 iPad。</p> <p>原則上同意工友於工人註冊處辦證毋需繳付影印費，但為免工友濫用影印服務，免收費以 10 張為限，之後需付費，並於試行 6 個月後向註冊委員會提交檢討報告。</p>