

本模擬場景為模擬一個於 18 樓的真實單位，在場景內所進行的所有活動及工程，必須合符常理下在 18 樓高空工作的狀況，並符合所有相關香港法規及法例要求。

申請編號：_____

「職安健星級企業 - 懸空式棚架」安全認可計劃 (工地安全考核)
模擬場景使用申請表

查詢電話：2100 9000/

WhatsApp: 5720 0071

- 填表須知
1. 填表前請詳閱【申請須知】、【場地使用守則】、【場地使用許可申請及取場流程】及下列之聲明；
 2. 請用中文填寫所有項目，填寫英文姓名時除外，如果資料有任何遺漏，建造業議會可能無法處理本表格事宜；
 3. 請在合適的□內填上✓。

(A) 申請企業資料：

企業名稱：(中文)_____ (英文)_____

企業通訊地址：_____

☐ 與商業登記證上列明的地址相同。

聯絡人姓名：_____ 職銜：_____

電話：_____ 電郵：_____

商業登記號碼：_____ 商業登記證屆滿日期：_____

(B) 模擬場景使用：

1. 期望使用場景的日子及時段：(上午時段：上午九時至下午一時；下午時段：下午二時至下午六時。)

1) _____ 年 _____ 月 _____ 日 (上午 / 下午*); 或

2) _____ 年 _____ 月 _____ 日 (上午 / 下午*); 或

3) _____ 年 _____ 月 _____ 日 (上午 / 下午*)。

*請刪去不適用者。

2. 參與工地安全考核的工程人員名單：(請填上中文/英文全名及香港身份證號碼/工人註冊編碼，須與其身份證明文件內所列的相同)

(下列資料只用作投保公眾責任保險之用。公眾責任保險費用為每次港幣150元正，可於使用場景當天於工藝測試服務中心以八達通 / 支票 (支票抬頭「建造業議會」) / 銀行本票繳交。)

1) _____	香港身份證號碼/ 工人註冊編碼：_____
2) _____	香港身份證號碼/ 工人註冊編碼：_____
3) _____	香港身份證號碼/ 工人註冊編碼：_____
4) _____	香港身份證號碼/ 工人註冊編碼：_____
5) _____	香港身份證號碼/ 工人註冊編碼：_____

* 如表格空間不足，請以附件補充資料。

3. 每間申請企業可有一輛車輛配額進入測試中心上落貨及停泊。請提供車牌號碼及司機姓名以作登記。

車牌號碼：_____ 司機姓名：_____

(C) 模擬場景使用費用：港幣 2,000 元正。

(由即日起至 2026 年 12 月 31 日，所有經由「職安健星級企業 — 懸空式棚架」推薦之企業，均可獲得豁免模擬場景使用費用一次。)

申請須知

- 所有申請企業必須持有有效的「職安健星級企業 - 懸空式棚架」安全認可計劃 (工地安全考核) 推薦書。
- 所有申請企業必須持有有效**勞工保險**，並須向建造業議會繳付**公眾責任保險費用**。
- 所有申請企業於使用場景前，需按要求提交所需文件，如：進入及佔用許可證申請表、懸空式棚架設計圖樣、施工方案、風險評估及工程人員名單及其相關資歷證明等(詳情請參閱【場地使用許可申請及取場流程】)，並經測試中心審批後才可進入香港建造業工藝測試中心 (測試中心) 使用模擬場景並進行工地安全考核。
- 如申請企業的參與工地安全考核的工作人員的年齡為65歲或以上，並涉及體力處理操作 (例如架設、更改和拆卸棚架或相關工序) 之人士，相關工作人員均需要提交健康申報表 (附件V - 健康申報表) 方能進入場景進行工程。
- 所有申請必須於最少14天前提前預約，並於最少7天前填妥並交齊所有所需文件，包括申請表、有效的商業登記證副本及場地使用許可申請及取場流程內所列文件。
- 申請企業如因事欲更改模擬場景使用日期，最遲須於使用日前三個工作天把有關理由以書面送交測試中心。若該理由為測試中心接納，企業可獲一次免費改期。測試中心保留最終決定權。申請企業必須按需要自行向其他相關機構 (例如職業安全健康局及僱員補償聯保計劃管理局等) 通報一切有關工地安全考核改動事宜。
- 建造業議會有權決定是否接納任何訓練/測試/課程申請 / 模擬場景使用及/或適時更改相關條款，而無須給予任何理由或解釋，亦不會就相關決定所造成之損失負上任何責任。
- 建造業議會日後可按需要檢討及模擬場景使用費用而不作另行通知。
- 申請企業於模擬場景使用注意事項：
 - (1) 所有申請企業使用場景時必須遵守的【「職安健星級企業 - 懸空式棚架」安全認可計劃 (工地安全考核) 模擬場景 - 場地使用守則】(場地使用守則)，詳情請參閱【場地使用守則】。
 - (2) 申請企業需按【「職安健星級企業 - 懸空式棚架」安全認可計劃 (工地安全考核) 模擬場景 - 場地使用許可申請及取場流程】(場地使用許可申請及取場流程) 的要求提交所需文件以辦理場地使用許可申請，詳情請參閱【場地使用許可申請及取場流程】。
 - (3) 所有場景使用人士，所有必須於使用場景當日出示有效**建造業安全訓練證明書 (平安卡)**正本及其他**所需資歷證明**正本，並跟據測試中心指引穿著**合適工作服及個人防護裝備**，否則測試中心職員有權拒絕相關人士進入場景；
 - (4) 場景使用時間為：上午環節為上午九時至下午一時；下午環節為下午二時至下午六時。申請企業只可於指定時間內使用場景，企業需於使用時間內完成所有工作，並準時離開及交還場景。
 - (5) 除經測試中心批准外，不可在場景進行使用用途以外之活動。
 - (6) 如申請企業沒有在指定時間內到達並使用場景又未能提供合理解釋，測試中心可向其發出違規通知書，並且保留權利，可拒絕該企業日後的使用申請。
 - (7) 測試中心內所有範圍嚴禁吸煙。測試工場內不准飲食。除非事先獲測試中心批准，否則嚴禁在其處所範圍內進行任何形式的拍攝和錄影活動。
 - (8) 因惡劣天氣 (懸掛黑色暴雨警告信號、八號風球或以上信號等) 引致未能如期使用場景，測試中心將安排往後仍可用的檔期作替補 (期限為受影響使用日起計的一年內)，恕不設退款。
 - (9) 申請企業於場景內所進行的所有活動及工程，必須符合所有相關香港法規及法例要求，如有任何違規發現，測試中心有權要求所有違規人士即時離開，亦不會就相關決定所造成之損失負上任何責任。
 - (10) 任何人士如違反【場地使用守則】，或拒絕按中心職員指示採取一切必要之安全措施 (例如穿戴個人防護裝備)，或作出被中心職員認為對申請企業或/及其他在場人士安全構成嚴重威脅之舉動，測試中心有權即時要求終止場景使用及被要求立即離開本中心，亦不會就相關決定所造成之損失負上任何責任。一切已繳費用概不退還。
- 報名辦法
 - (1) 填寫本場景使用申請表，並附上有效的商業登記證副本及「職安健星級企業 - 懸空式棚架」安全認可計劃 (工地安全考核) 推薦書。
 - (2) 將申請表及證明文件連同所需費用的支票或銀行本票 (收款人『建造業議會』) 寄往：九龍觀塘駿業街 56 號中海日升中心 38 樓，香港建造業工藝測試中心收；或
 - (3) 親臨位於香港仔的香港建造業工藝測試中心以八達通、支票或銀行本票繳費辦理申請。
 - (4) 所有費用一經繳交，概不退還，亦不得轉讓。如申請企業因特殊情況申請取消申請，須於使用日前三個工作天把有關理由以書面送交香港建造業工藝測試中心，中心將酌情處理。申請一經批核，所繳費用(不包括已繳交之公眾責任保險費用，港幣\$150 元正)會在扣除 20%行政費後退回申請企業。

查詢：歡迎致電 2100 9000/電郵至 hkcittc@cic.hk 或瀏覽網頁 www.cic.hk。

【收集個人資料聲明】

1. 個人資料的收集

1.1 你向建造業議會、其關聯及/或附屬公司，包括但不限於香港建造學院、建造業零破天地、建造業輸入勞工宿舍有限公司 (統稱「議會」) 提供的資料，包括《個人資料(私隱)條例》(第 486 章) 中定義的任何個人資料，只會用於與議會活動相關之目的。有關活動及其所需的個人資料已詳列於申請表格內。

1.2 你是否向議會提供個人資料純屬自願性質。然而，如果你提供資料之目的是為了作出某項申請，你便須向議會提供申請表格上所指明的資料。否則，議會可能無法處理或考慮你的申請。如果你未滿十八歲，在向議會提供你的個人資料前，應先徵詢你的父母或監護人。

1.3 你有權查閱你的個人資料和更正當中的錯誤。如需要作出此要求，請致函議會的香港建造業工藝測試中心(查閱資料要求)，地址為九龍觀塘駿業街 56 號中海日升中心 38 樓。如你對本聲明及有關做法有任何查詢，請致函上述地址或電郵至 enquiry@cic.hk。如需要更多關於議會在私隱及保障個人資料政策的資料，請參閱我們的私隱政策 (https://www.cic.hk/chi/main/privacy_policy_statement/)。

2. 收集的目的

從你收集得來的個人資料將會被保密，並可能用於以下用途：

- 履行和行使議會根據相關條例、規則和附屬法規授予的職能和權力，包括但不限於《建造業議會條例》(第 587 章) 及《建造業工人註冊條例》(第 583 章)；
- 處理涉及於工藝測試/課程/安全訓練/技能評核或其他服務之申請，以及相關申請資格審核；
- 支援所有香港建造業工藝測試中心考慮到公眾及各持份者利益制定，並於中心內執行之所有營運安排 (包括但不限於行政、保安、健康及安全相關)；
- 應對涉及於工藝測試/課程/安全訓練/技能評核或其他服務期間可能出現之健康或安全風險的情況，包括緊急情況；
- 保存及維持資歷記錄；
- 協助進行工藝測試/課程/安全訓練/技能評核監考、監察、審視及評核；
- 利便與你的通訊，例如透過 SMS、Whatsapp、WeChat 和/或其他通訊平台/頻道；
- 確立、行使或維護議會的法律權利及遵從議會的法律和規管責任 (包括打擊洗錢責任、遵從法院或監管機構的命令等)；
- 管理進出議會處所和保安目的；
- 防止和應對實際或潛在的安全威脅、詐騙或非法活動；
- 處理投訴或查詢；
- 進行分析、研究和意見調查；
- 進行審計及合規審查，以確保適用的議會政策、程序、規例及法律獲得遵守；
- 與議會活動進行相關或附帶的其他目的；及
- 你不時同意的任何其他目的。

3. 個人資料的披露及轉移

3.1 因應第 2 段所述目的，議會可能披露或轉移你的個人資料予第三方，包括但不限於以下：

- 如 1.1 節所述，任何或所有議會的關聯及/或附屬公司；
- 任何代表議會營運或維持會員資格、活動註冊、導賞預約、研究及/或分析，或代表議會進行後端服務、行政服務、驗證服務、雲端服務或資訊科技服務，或向議會提供所需支援或服務 (包括保險、銀行或議會使用的任何第三方支付網關服務) 以便議會提供服務的第三方服務提供商、承包商或分包商，及代表議會履行合約規範責任之實體；
- 議會的专业顧問，包括但不限於律師、會計師和審計師；或
- 對議會負有保密責任的任何一方；或
- 就有關代辦課程 (例如【吊船工作人員訓練課程】及【建築工地升降機 (籠粒) 操作員證書課程】等) 之批核條件及課程要求，相關主理機構 (例如勞工處及機電工程署等)。

3.2 按照任何適用於議會的法律規定或規管性質規定或法院命令，議會可能披露及轉移你的個人資料。

4. 使用個人資料於直接促銷

為了告知你可能有興趣的議會活動及建造業發展狀況，議會希望使用你的個人資料，包括你的姓名、電話號碼、通訊地址和電郵地址，向你提供有關議會的培訓課程、工藝測試、註冊、活動、推廣、招聘、工作轉介及其他工作範疇和建造業發展的最新資訊。你可自由決定是否願意接收此類信息。如果你選擇不接收有關信息，請勾選下面的方框。如果日後你希望更改有關選擇，可以透過書面形式通知我們。

【申請聲明】

本人謹代表甲部列明的申請企業作出以下聲明：

1. 本企業謹此聲明，本申請表及連同本申請所呈交的文件內所提供的一切資料，已盡本企業所知均屬真實正確。本企業明白在與申請場景使用有關的情況下提供虛假的或具誤導性的陳述或資料能構成刑事罪行並可導致申請無效。

2. 本企業同意如場景使用申請獲接納，應當遵守香港建造業工藝測試中心【「中心」】之測試守則，測試守則涵蓋安全、紀律守則及場景使用期間職員指引等，詳情已刊於建造業議會【「議會」】網頁。在場景使用期間，如因本企業疏忽或故意行為不檢而導致任何機器、工具或設備損毀，本企業願意負責賠償。如因本企業疏忽而導致任何受傷或死亡，本企業同意議會將須負責。

3. 如本企業在場景使用期間違反場景使用守則或無故缺席，中心有權拒絕安排之後的場景使用申請。

4. 本企業明白中心有權拒絕接受或安排本企業的任何場景使用申請；或取消本企業的申請場景使用；或中斷及終止其服務而無需退款/賠償。對於有關安排，中心保留最終決定及解釋權而不作解釋。

5. 本企業授權中心直接向有關發證機構核實本企業的資歷及/或索取與本企業資歷相關資料，並同意有關發證機構及中心之間直接轉移該等資料。

6. 本企業同意中心對任何由發證機構索取的資料不用承擔任何責任，並不就因使用其所造成或與其有關的任何損失或損害負上法律責任。

7. 本企業同意中心就一切場景使用細則、條款及各項安排擁有最終決定權及解釋權。

8. 本企業應按其需要自行購買合適的保險以作保障。

9. 本企業在此授權中心在緊急情況下盡其所能按當時情況判斷並代表本企業自行決定採取所有必要和可行的措施，例如：呼叫救護車。

10. 本企業同意中心保留隨時修改此條款及細則之權利而毋須另行通知。

11. 本企業同意如在場景使用期間違反【場地使用守則】，或屢次拒絕按中心職員指示採取一切必要之安全措施 (例如穿戴個人保護裝置)，或作出被中心職員認為對本企業或/及其他在場人士安全構成嚴重威脅之舉動，本企業將被即時終止場景使用及被要求立即離開本中心。

12. 本企業明白及同意中心有權於場景使用期間/或其他任何情況下，於中心內對場景使用過程、及/或工件、及/或工作人員的行為進行拍攝及/或錄影及/或錄音 (包括透過測試工場及課室內及其他中心範圍內的閉路電視系統及/或攝錄系統及/或錄音系統及/或其他)。相關影像及/或相片及/或聲音資料將根據《個人資料(私隱)條例》處理。

☐ 本人希望接收議會任何有關推廣活動或建造業的發展信息。

☐ 本人已閱讀及明白【申請須知】、【收集個人資料聲明】、【申請聲明】、【場地使用守則】及【場地使用許可申請及取場流程】，並同意遵守當中一切條款細節。(請在適當的方格內填上「✓」號)

企業代表簽名: _____

日期: _____

【議會專用】 資料輸入員

簽署/日期: _____

覆核人員

簽署/日期: _____