

建造业议会

建造业工人注册委员会

建造业工人注册委员会（注册委员会）2026 年第二次会议于 2026 年 6 月 8 日（星期一）下午 2 时 30 分于九龙湾宏照道 38 号企业广场五期 2 座 29 楼会议室及网上视像会议形式举行。

注册委员会 2026 年第二次会议讨论摘要：

议程项目	文件	主要议决／进展摘要
2.1	CIC/CRB/M/001/26	通过上次会议记录 成员通过 2026 年第一次会议的会议记录。
2.2		上次会议续议事项 成员备悉上次会议续议事项的进度。
2.3	CIC/CRB/P/006/26 (供参考文件)	优化建造工人注册系统工作报告 成员备悉优化建造业工人注册系统的工作于今年展开，暂定于 2028 年完成并拟分为以下四个阶段进行： (a) 第一阶段（暂定于 2026 年底完成）： (i) 工友进出工地时以人脸识别作为进出工地的认证方式，替代拍卡，并且展开试验计划，先以已设有「人脸识别」系统之不同规模的工地作为试点及收集业界意见；

议程项目	文件	主要决议／进展摘要
		(ii) 在「建筑业工人注册平台」(CWRG)上标示非进出顺序的出勤纪录、异常的拍卡纪录、增设通宵工作自动识别功能及要求总承建商进行确认； (iii) 「工地出勤纪录应用程序」(DAR App)进行升级，包括实时同步拍卡纪录、收集拍卡机的定位信息，以及进行网络和信息安全相关的技术更新。 (b) 第二阶段（暂定于 2027 年上半年完成）： (i) 进一步把「人脸识别」替代拍卡的认证方式推广至其他工地； (ii) 提升「建筑业工人注册平台」功能，让承建商能透过该网上平台遥距检视和管理拍卡机的拍卡设定； (iii) 优化「工地出勤纪录应用程序」，以配合上述第（b）（ii）项的优化工作和完善拍卡机的登记流程以加强保安。 (c) 第三阶段（暂定 2027 年下半年完成）： (i) 优化工地采用供货商提供之辅助系统的登记程序，以加强保安与管理； (ii) 提升辅助系统直接连接至建筑业工人注册系统的功能； (iii) 与商会商议建筑业议会（议会）应用程序（CIC App）的合适增值功能。 (d) 第四阶段（暂定 2028 年底完成）： (i) 进行系统技术更新，以加强保安和效益。 上述优化措施将分阶段推行，以密切监察系统的稳定性，并适时作出调整。

议程项目	文件	主要决议／进展摘要
		就第一阶段的工作，注册事务小组委员会将成立工作小组跟进相关试验计划的详细安排。
2.4	CIC/CRB/P/007/26 (待确认文件)	注册委员会 2027 年度主要绩效指标、工作计划及财政预算 成员确认注册委员会 2027 年度主要绩效指标、工作计划及财政预算，重点项目包括： (a) 优化建造业工人注册系统，以防止未经授权人员进入工地和提升承建商工地进出工地管理能力； (b) 聘请专业统计顾问检视现行注册建造业工人人力情况调查的设计与方法，以及相关数据分析模型，以提升数据分析的適切性和效益； (c) 举办注册建造业工人家属奖学金，预计颁发 40 个奖项； (d) 举办建造业工人体检计划，预计约 8,000 名工友受惠； (e) 举办建造工友节活动，预计年底举办嘉年华； (f) 举办「友心工地」大獎并颁发牌匾，以表扬在参与「友心工地」计划中表现持续卓越的总承建商及其项目团队。
2.5	CIC/CRB/P/008/26 (待核准文件)	数据分析小组委员会 2026 年第二次会议摘要 成员备悉数据分析小组委员会（小组委员会）2026 年第二次会议摘要，并核准下年度「建造业工人人力情况调查服务」的新合约的范畴与方式。重点如下： (a) 新合约为期两年，由 2027 年展开至 2028 年届满；

议程项目	文件	主要议决／进展摘要
		(b) 继续透过电话调查抽样访问建筑业工友的工作情况； (c) 电话调查样本人数继续维持于 3,080 人； (d) 取消工地现场点算人数的服务(若日后有需要，将调派巡查队作跟进)； (e) 现有问卷问题维持不变，以保持分析结果的延续性。另外，小组委员会将于 2026 第三次会议上商讨适量增设问题的需要； (f) 下年度聘请专业统计顾问检视现行注册建筑业工人人力调查的整体设计与方法，以及数据分析模型，以提升未来数据分析的洞察力和切合行业最新发展。
2.6	CIC/CRB/P/009/26 (待核准文件)	为建筑业议会供应印卡机用品固定期采购合约招标安排 (a) 为议会供应「印卡机用品」的固定期采购合约将于 2026 年 11 月 30 日届满，故需根据议会采购指引的进行公开招标。 (b) 成员核准为议会供应「印卡机用品」固定期采购合约的招标安排，当中包括： (i) 新合约期维持 36 个月，由 2026 年 12 月 1 日至 2029 年 11 月 30 日； (ii) 预算总额为港币 230 万元。
2.7	CIC/CRB/P/010/26 (待核准文件)	建筑业工人医疗体检计划公开招标安排 (a) 目前建筑业工人医疗体检计划（体检计划）下设有两张服务合约，分别为诊所服务和外展服务。有关合约将分别于 2026 年 8 月及 9 月届满，故需根

议程项目	文件	主要议决／进展摘要
		据议会采购指引的进行公开招标。 (b) 成员核准体检计划的新合约的招标安排，当中包括： (i) 整合诊所及外展服务于同一合约中，以提升协同效应； (ii) 新合约为期 17 个月，拟定由 2026 年 8 月展开至 2027 年 12 月届满； (iii) 体检计划的本年度预算已于今年三月获核准增加港币 350 万元，并预算 2027 年度预留港币 465 万元的预算，总预算金额为港币 815 万元；
2.8	CIC/CRB/P/011/26 (供参考文件)	建造业工人资格评审委员会 2026 年第一次会议摘要 成员备悉建造业工人资格评审委员会（资格评审委员会）2026 年第一次会议摘要，重点如下： (a) 根据《建造业工人注册条例》（《条例》），如欲注册成为「潜水员（建造工作）」的注册熟练技工，须持有附表 1 所列明的证书，包括由中华人民共和国交通部（交通部）发出的潜水证书。交通部于 2008 年把潜水员的资质资格和证书办理等事务，移交予中国潜水救捞行业协会承办。 (b) 资格评审委员会一致核准由中国潜水救捞行业协会发出的名为「工程潜水员证」的潜水证书为《条例》下「潜水员(建造工作)」注册熟练技工的注册等同资格。
2.9	CIC/CRB/P/012/26 (待核准文件)	资格评审委员会主席的委任

议程项目	文件	主要决议／进展摘要
		现届资格评审委员会主席陈润勤工程师的任期将于 2026 年 6 月 30 日届满，成员核准由侯志超工程师出任下届资格评审委员会主席，任期由 2026 年 7 月 1 日起至 2028 年 6 月 30 日止。
2.10	CIC/CRB/P/013/26 (待核准文件)	资格评审委员会成员的提名机构名单 (a) 现届 15 名资格评审委员会成员中，10 名资格评审委员会成员的任期将于 2026 年 12 月 31 日届满。 (b) 成员根据《条例》订明的资格评审委员会组成的规定和讨论结果，核准以下机构为下届资格评审委员会成员的提名机构： (i) 发展局； (ii) 房屋署； (iii) 机电工程署； (iv) 劳工处； (v) 土木工程拓展署； (vi) 职业训练局； (vii) 香港建筑师学会； (viii) 香港机电工程商联会； (ix) 香港机电业工会联合会； (x) 香港建造业注册专门工种职工会联会 (c) 成员核准下届资格评审委员会成员任期由 2027 年 1 月 1 日起至 2028 年 12 月 31 日止。

议程项目	文件	主要议决／进展摘要
2.11	CIC/CRB/P/014/26 (供参考文件)	工地巡查及执法工作报告 (a) 2026 年 1 月 1 日至 5 月 20 日期间共进行 633 次工地巡查和抽查 821 个工人每日出勤纪录。 (b) 2026 年 1 月 1 日至 5 月 20 日期间共发出 74 张传票，经法庭定罪的传票数目有 62 张（包括在 2025 年及 2026 年或发出的传票）。 (c) 2026 年 1 月 1 日至 5 月 20 日期间合共举办了 7 场研讨会，向业界从业员讲解《条例》的主要规定、介绍建造业工人注册系统和提供操作示范。 (d) 议会采取多管齐下方式加强承建商遵从有关提交工人的每日出勤纪录的规定，包括举办网上研讨会、分发宣传海报、工地现场进行合规教育、电话协助、发送提示电邮、特别巡查、与总建商相关负责人会面 and 发送警告信。
2.12	其他事项	成员备悉以下现行有关建造业工人注册证（注册证）「一证多用」的措施： (a) 根据《条例》第 46A 条，工友可按其需要申请将因其他法例或规定签发、与建造业相关的指定证件的数据记录在注册证上，以作为证明该工友已持有该等证件的证明，从而减少工友须携带证件的数目。该等资料会印在工友的注册证的背面，并显示于建造业工人名册及 CIC APP 内。此措施已获相关政府部门认可。

议程 项目	文件	主要议决／进展摘要
		(b) 议会已发信至相关业界持份者包括七个相关政府部门、商会、工会和物业管理监管局重申上述现行「一证多用」的措施，并正制作相关宣传物资例如宣传片等，加强推广「一证多用」及向业界提供最新相关信息。

注：在建造业工人注册委员会会议上讨论的上述文件及/或进展报告全文，可应议会成员要求由议会秘书处提供。